

**Квалификационные требования к должностям гражданской службы  
в аппарате Арбитражного суда Республики Карелия**

№	Категория должности	Группа должности	Квалификационные требования по образованию и стажу работы	Должность в АС РК	Структурное подразделение
1.	Руководители	Главная	<p>Высшее юридическое образование.                      Стаж – не менее 4 лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее 5 лет стажа работы по специальности</p>	<p>Руководитель аппарата – администратор суда, руководитель секретариата председателя суда</p>	<p>Администратор суда, секретариат председателя суда</p>
2.	Руководители	Ведущая	<p>Высшее профессиональное образование.                      Стаж – не менее 2 лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее 4 лет стажа работы по специальности.                      «Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы – не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности» (Указ Президента РФ от 15.11.2013 № 848)</p>	<p>Начальник отдела, заместитель начальника отдела</p>	<p>отделы:                      - делопроизводства,                      - информатизации и связи,                      - кадров и государственной службы,                      - материально-технического обеспечения,                      - финансовый отдел</p>
3.	Помощники (советники)	Ведущая	<p>Высшее юридическое образование.                      Стаж – не менее 2 лет государственной гражданской службы (государственной</p>	<p>Помощник председателя суда, помощник 1 заместителя председателя суда, помощник заместителя председателя суда,</p>	<p>Административная и гражданская судебные коллегии</p>

			<p>службы иных видов) или не менее 4 лет стажа работы по специальности.</p> <p>«Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы – не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности» (Указ Президента РФ от 15.11.2013 № 848)</p>	помощник судьи	
4.	Специалисты	Ведущая	<p>Высшее профессиональное образование.</p> <p>Стаж – не менее 2 лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее 4 лет стажа работы по специальности.</p> <p>«Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы – не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государ-</p>	Консультант	Секретариат председателя суда, Отдел информатизации и связи

			ственной службы иных видов) или стажа работы по специальности» (Указ Президента РФ от 15.11.2013 № 848)		
5.	Специалисты	Старшая	Высшее профессиональное образование. Без предъявления требований к стажу работы	Главный специалист, ведущий специалист	Секретариат председателя суда, административная и гражданская судебные коллегии,  Отделы: - кадров и государственной службы, - финансовый отдел, - материально-технического обеспечения
6.	Обеспечивающие специалисты	Старшая	Среднее профессиональное образование. Без предъявления требований к стажу работы	Старший специалист 1 разряда, Старший специалист 3 разряда	Административная и гражданская судебные коллегии,  Отделы: - делопроизводства, - финансовый отдел
7.	Обеспечивающие специалисты	Младшая	Среднее профессиональное образование. Без предъявления требований к стажу работы	Специалист 1 разряда, Специалист 2 разряда, Специалист 3 разряда	Секретариат председателя суда, административная и гражданская судебные коллегии,  Отделы: - делопроизводства, - отдел материально-технического обеспечения

Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы в аппарате АС РК сформированы в соответствии с требованиями, изложенными в статье 12 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и в Указе Президента Российской Федерации от 27.09.2005 № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих»